

Inscrição nº  Turno  Escalão  (A PREENCHER PELOS SERVIÇOS)

## 1. ELEMENTOS IDENTIFICATIVOS DA CRIANÇA/ADOLESCENTES

NOME

DATA DE NASCIMENTO  /  /  CARTÃO DE CIDADÃO Nº

Nº UTENTE DE SAÚDE  Nº IDENTIFICAÇÃO FISCAL

MORADA

CÓDIGO-POSTAL  -  PARÓQUIA

## 2. INFORMAÇÕES ACERCA DO AGREGADO FAMILIAR

NOME	IDADE	PROFISSÃO	PARENTESCO
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

Os pais da criança/adolescente são (selecione a opção correta):

casados/união de facto  divorciados/separados  solteiros  falecidos:  mãe  pai  emigrantes:  mãe  pai

## 3. TURNO(S) EM QUE SE INSCREVE

**COLÓNIA INFANTIL**  
(nascidos entre 2008 e 2011)

**COLÓNIA PRÉ-JUVENIL**  
(nascidos entre 2005 e 2007)

**COLÓNIA JUVENIL**  
(nascidos entre 2002 e 2004)

**Turno 1** (23 de julho a 01 de agosto)  **Turno 2** (06 de agosto a 14 de agosto)  **Turno J** (20 de agosto a 25 de agosto)

É a 1ª vez que se inscreve nesta colónia?  SIM  NÃO A criança/adolescente sabe nadar?  SIM  NÃO

## 4. ENCARREGADO DE EDUCAÇÃO

NOME

TELEFONE  TELEMÓVEL  TELEFONE (EMPREGO)

EMAIL  TELEFONE (URGÊNCIA)

## 5. AUTORIZAÇÕES DE SAÍDA

NOME	RELAÇÃO COM A CRIANÇA	TELEFONE
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

**Nota:** No dia de saída poderá ser solicitada a identificação à pessoa que vem buscar a criança/adolescente.

**Observações** (Qualquer disfunção familiar e/ou social, nomeadamente crianças entregues pelo Tribunal ou provenientes de Internatos de Menores, bem como outras observações importantes da personalidade e situação familiar da criança, deverá constar do Boletim de Inscrição pois são informações importantes para dar ao futuro monitor.)

## 7. DOCUMENTOS A ENTREGAR COM A INSCRIÇÃO

- Documento da Segurança Social indicativo do escalão de rendimentos de referência do **ano de 2017**;
- Em situações especiais, pode ser solicitada fotocópia da Certidão da Sentença Judicial da Regulação das Responsabilidades Parentais (Regulação do poder parental);
- Cópia do Cartão de Cidadão ou Autorização de Residência da Criança e Encarregado de Educação.

**Nota:** Caso não autorize a cópia dos cartões de cidadão terá que proceder à inscrição do seu educando na sede da Cáritas Diocesana de Leiria-Fátima.

## 8. PREÇÁRIO 2017

<b>Escalão 1</b> 35€	<b>Escalão 2</b> 45€	<b>Escalão 3</b> 60€	<b>Escalão 4</b> 80€
-------------------------	-------------------------	-------------------------	-------------------------

## 9. INFORMAÇÕES

1. O preenchimento legível, completo e verdadeiro deste boletim é obrigatório e o seu não cumprimento poderá anular inscrições com dados incompletos ou ilegíveis.
2. As inscrições devem dar entrada nos serviços da Cáritas até ao dia 15 de Maio. A partir dessa data, as inscrições estarão dependentes da existência de vagas.
3. Depois de iniciado o turno em que vier a ser admitido, a criança/adolescente não o poderá interromper. Para tal, deverá constar do Boletim de Inscrição, a(s) data(s) dos turnos em que poderá frequentar. Em caso de não cumprimento, a criança/adolescente poderá ver condicionada a sua inscrição no ano seguinte.
4. A admissão da criança/adolescente apenas terá efeito quando o encarregado de educação for de tal informado. Os Boletins de Inscrição serão sempre objecto de análise e selecção consoante os critérios estabelecidos: preenchimento correcto e entrega de todos os documentos; estada da criança/adolescente no ano transacto (consoante relatório); escalão do abono de família; número de colónias frequentadas; idade da criança/adolescente; condições sócio-familiares.

## 10. TERMO DE RESPONSABILIDADE

### Declaro que:

- Tomei conhecimento que a inscrição do meu educando implica a aceitação das normas constantes no Regulamento Interno da Colónia de Férias, disponível em **www.coloniacaritas.org**;
- Autorizo o meu educando a participar em todas as actividades a realizar no turno em que for aceite a sua inscrição e assumo integral responsabilidade por quaisquer danos ou prejuízos, que eventualmente sejam causados pelo meu educando.

## ASSINATURA DO ENCARREGADO DE EDUCAÇÃO (CONFORME CARTÃO DE CIDADÃO)

\_\_\_\_\_ DATA \_\_\_\_ / \_\_\_\_ / \_\_\_\_

## 11. A PREENCHER PELO RESPONSÁVEL RECRUTADOR DA PARÓQUIA/INSTITUIÇÃO

NOME \_\_\_\_\_ PARÓQUIA \_\_\_\_\_